



에디티지 전주대학교 저자매뉴얼

전주대학교 전용 에디티지 페이지접속: https://www.editage.co.kr/jju/



High-quality English editing services

- ✓ 전담매니저 : 전주대학교 교원 전담 매니저가 작업을 관리해드립니다.
- 에디터와의 질의응답:에디터의 수정사항이나 코멘트에 대한 질문사항 제출이 가능합니다.
- 에디티지 인사이트 : 논문작성법을 포함한 학술출판의 다양한 정보 및 국제 학술 출판계 최신동향을 제공합니다.
- 무료 온라인강의: 매월 온라인 강의를 통해 논문작성 및 투고과정에 관한 최신 정보를 제공합니다.
- 선호에디터: 교정내용이 만족스러웠던 에디터에게 추후 작업 배정이 가능합니다.
- ✓ 교정증명서 : 에디티지 홈페이지를 통해 교정증명서 발급이 가능합니다.



교정의뢰 버튼을 클릭합니다.



첫 제출인 경우, 신청매뉴얼(저자매뉴얼)을 참고부탁드립니다.









- 3 교원의 연락가능한 전화번호를 입력합니다.
- 2
- 신청교원의 전주대학교 계정 이메일주소를 입력합니다.
- 1 신청교원 성함(전주대학교 재직전임교원)을 입력합니다.

	*필수항목입니다		
개인정보			
신청교원(연구책임자) 성함: * 1	전주대학교 전임교원만 지원됩니다		
이메일주소:*	전주대학교 이메일계정만 사용가능합니다		
전화번호:*	연락가능한 전화번호를 입력해주세요		
교원정보를 입력해주세요. 해당 정보로 에디티지 로그인 계정이 생성됩니다.			

작업제출

작업제출: 저자정보 입력

작업제출: 작업정보 입력

서비스정보

		I
서비스서태 *		I
시에드 건복 *	일반교정 🔶	I
개그거 자아어브		I
세교장 작업어구·*	○ 예 ● 아니오	I
타켓 저널명: * 1		I
		I
저널구분:*		I
	신택해 주세보 🗧	I
신청자 저자구분.: *		I
	신택해 주세보 ♥	I
	시도학생 한위 도류는 세외	1
저널포맷팅희망(무료): *	○ 예 ○ 아니오	I
해당 문서 한문분야 기업: *		I
	영문으로 학문명을 기입해주시기 바랍니다	I
요처사하 *		I
120010	내리인(연구원) 연락처 및 이메일주소를 기압해주세요	I
2		I
		I
		I
		I
	(예, 주의해야 할 전문용어, 참고 문헌체외 등)	
언어 스타일: *	○ 미국식영어 ○ 영국식영어	
		4

▶ **서비스선택 :** 필요한 서비스 선택 단, 학교에서는 100만원까지만 지원됩니다.

▶ 타켓 저널명, 저널구분, ISSN NO

▶ 신청자 저자구분

▶ 해당 문서 학문분야기입: 영문으로 논문의 학문분야를 기입해주세요.

▶ 요청사항:

-에디터에게 전달하고자 하는 요청사항 전달 -교정완료희망일 기재 -공동연구자 이메일주소를 기입해주시면 교정완료파일이 함께 발송됩니다.





작업제출: 파일 업로드

파일업로드



파일이 여러개인경우 Zip파일로 업로드해주세요

주의! 25MB를 초과하는 파일은 업로드되지않습니다. direct@editage.com 로 보내주시기 바랍니다



작업 파일 첨부 : 교정받으실 파일을 업로드합니다. (파일이 여러개인경우, 압축파일로 첨부 부탁드립니다)

2 참고 문서파일 첨부: 교정시 참고할 파일을 업로드합니다. (예, 그림파일 등)

3 제출 클릭:

제출버튼을 누르면 에디티지로 작업이 접수되며, 작업시작과 동시에 작업시작 알림메일이 발송됩니다.









